

申請日

令和2年6月22日

公益社団法人ひょうご観光本部 理事長 様

<p>【押印】 法人の場合は当該法人の印（代表者印、会社印いずれでも可）で押印してください。申請者が、支店長、支配人等の場合は、支店長印、支配人印等を押印してください。 法人でない場合は、代表者個人印（認印も可）を押印してください。</p>	(申請者)	郵便番号	650-8567
		所在地	神戸市中央区下山手通5-10-1
		申請者名称	株式会社ひょうご観光ホテルズ
		代表者役職・氏名	代表取締役社長 兵庫 太郎
		担当者役職・氏名	営業部長 関西 花子
		電話番号	078-362-3697
		電子メール	kansenboshi@hyogo-tourism.jp

印

※内容について連絡をする場合があります。必ずご記入ください。

宿泊施設における感染防止対策のための設備整備事業  
補助金交付申請書及び実績報告書

宿泊施設における感染防止対策のための設備整備事業補助金交付要綱第6条の規定に基づき、補助金の交付を下記のとおり関係書類を添付して申請します。

「1つのホテル等を経営」か「複数のホテル等を経営」かどちらか該当する方に「○」を記入ください。エクセルにはプルダウンメニューが設定されていますので、そこから「○」をお選びください。ここでどちらか一方を選ばないと「補助金申請額」欄が正しく自動計算されません。

1 事業者区分（以下の2つの区分のうち、該当するものに○をお願いします。）

○	1つのホテル等を経営 ※対象の施設をご記入ください。	
	施設名	所在地
	ひょうご第一ホテル	神戸市中央区下山手通5-10-1
	複数のホテル等を経営（2つのホテル等まで対象） ※対象の施設をご記入ください。（最大2つまで）	
	施設名	所在地

2 補助対象事業に要した経費等

(1) 経費 ※領収書の合計額(対象外経費を除く)を記載してください。

253,225 円 (消費税及び地方消費税の額を除く)

領収書の税別合計から、消耗品等補助対象とならない経費の税込額を差し引いた額を記載してください。この欄に記載がないと、「補助金申請額」欄が正しく自動計算されません。

(2) 補助金申請額

30万円または60万円と (1) の千円未満切り捨て額のいずれか少ない額

253,000 円

自動計算されますので手入力不要です

### 3 振込口座

※ 申請事業者ご本人の口座に限ります（法人の場合は当該法人の口座に限ります）。

金融機関名	ひょうご銀行
支店名	神戸支店
金融機関コード	9999
支店コード ゆうちょ銀行の場合：記号	999
預金種別	普通
口座番号 ゆうちょ銀行の場合：番号	9999999
口座名義（漢字）	株式会社ひょうご観光ホテルズ
口座名義（カナ）	カ) ヒョウゴカンコウホテルズ

通帳の見開き1ページ目の銀行名付近に記載されていることが多いです。わかればご記入ください。

わかる場合はご記入ください

わかる場合はご記入ください

普通・総合、当座、貯蓄から選んでご記入ください。

通帳の見開き1ページ目の支店名付近に記載されていることが多いです。わかればご記入ください。

### 補助金交付申請書及び実績報告書（本書）の添付書類および必要事項

※チェックリスト（郵送前に必ずチェック欄にチェックください）

#### チェック欄

<input checked="" type="checkbox"/> 領収書やレシートの写しなど購入金額がわかるもの ※金額だけでなく、整備内容が分かるものをA4用紙へ貼り付けてください。	クリックするとチェックマークが入るように設定されています。書類を確認し、チェックしてください
<input checked="" type="checkbox"/> 施設内における整備状況が分かる写真（購入物ごとにそれぞれ1枚） ※ 現像写真をA4用紙へ貼り付けるか、A4用紙へプリントアウト(出力)してください。	
<input checked="" type="checkbox"/> 旅館業法の許可証もしくは営業証明書の写し	
<input checked="" type="checkbox"/> 振込先口座と口座名義が分かる通帳等の写し（通帳1ページ目の見開き部分）	

様式第2号（第6条関係）

令和2年6月22日

公益社団法人ひょうご観光本部 理事長 様

(申請者)

郵便番号

650-8567

所在地

神戸市中央区下山手通5-10-1

申請事業者名

株式会社ひょうご観光ホテルズ

代表者役職・氏名

代表取締役社長 兵庫 太郎

黄色のセルはすべて「申請書・実績報告書」のページを入力すると自動的に反映されますので、手入力は不要です。誓約書の内容を確認した後、押印してください。

申請書と同じ印鑑を押印ください。

誓約書

下記のとおり誓約します。

記

- 1 兵庫県暴力団排除条例（平成22年条例第35号）第2条第1項に規定する暴力団、又は第3号に規定する暴力団員に該当しないこと。
- 2 兵庫県暴力団排除条例施行規則（平成23年公安委員会規則第2号）第2条各号に規定する暴力団及び暴力団員と密接な関係を有する者に該当しないこと。
- 3 風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律（昭和23年法律第122号）第2条第6項に規定する店舗型特殊営業並びにそれらに類似する業種を営む者ではないこと。
- 4 誓約に違反又は相違があり、補助金の交付決定の取消しを受け、補助金の返還を命じられた場合にあっては、これに異議なく応じること。

領収書、写真台紙

株式会社ひょうご観光ホテルズ

(ケース1)

レシートが税別で記載されている場合  
かつ購入品目はすべて補助対象内の場合

対象となるものに番号を振ってください。

①	パーティーション `@ 20,000×9	¥180,000
②	飛沫防止アクリル板	¥9,800
③	サーモカメラ	¥32,400
④	サーキュレーター	¥8,200
	小計額	¥230,400
	外税	¥23,040
	<b>合計</b>	<b>¥253,440</b>
	クレジット	¥253,440
クレジット売上票		
<b>お客様控え</b>		
この控えは大切に保存してください		
カード会社 ○○○○		
カード番号 *****		

経費合計  
¥230,400

(ケース2)

レシートが税込みで記載されている場合  
かつ購入品目はすべて補助対象内の場合

①	パーティーション `@ 22,000×9	¥198,000
②	飛沫防止アクリル板	¥10,780
③	サーモカメラ	¥35,640
④	サーキュレーター	¥9,020
	<b>合計</b>	<b>¥253,440</b>
	(内、消費税)	¥23,040)
	(10%税対象 ¥253,440)	
	(10%税)	¥23,040)
	(税合計)	¥23,040)
	クレジット	¥253,440
クレジット売上票		
<b>お客様控え</b>		
この控えは大切に保存してください		
カード会社 ○○○○		
カード番号 *****		

経費合計をご記入ください。

領収書合計 対象外(消費税) 経費合計  
253,440 - 23,040 = ¥230,400

(ケース3)

レシートが税別で記載されている場合  
かつ購入品目に補助対象外品が含まれる場合

対象外のものに「×」を記入してください。

①	ノータッチ式ディスペンサー	¥16,500
×	使い捨てマスク	¥17,500
②	フェイスシールド	¥4,250
	小計額	¥38,250
	外税	¥3,825
	<b>合計</b>	<b>¥42,075</b>
	現金	¥50,000
	<b>お釣り</b>	<b>¥7,925</b>

領収書合計 対象外(マスク) 経費合計  
38,250 - 17,500 = ¥20,750

(ケース4)

レシートが税込みで記載されている場合  
かつ購入品目に補助対象外品が含まれる場合

①	ノータッチ式ディスペンサー	¥18,150	税 ¥1,650
×	使い捨てマスク	¥19,250	
②	フェイスシールド	¥4,675	税 ¥425
	<b>合計</b>	<b>¥42,075</b>	
	(内、消費税)	¥3,825)	
	現金	¥50,000	
	<b>お釣り</b>	<b>¥7,925</b>	

領収書合計 対象外(マスクと消費税) 経費合計  
42,075 - (19,250+1650+425) = ¥22,825

※該当するレシートが複数ある場合はレシートごとの経費合計を足し合わせてください

(例) ケース2とケース4のレシートの場合 230,400+22,850=253,225(申請書の経費欄に記載する額)

※館内に設置している状況等の写真を貼付ください。

レシートの番号と合わせてください。

①

パーティションの写  
真

④

サーキュレーター  
の写真

②

飛沫防止アクリル板  
の写真

⑤

ノータッチ式ディス  
ペンサーの写真

③

サーモカメラの写  
真

⑥

フェイスシールドの  
写真